**АЛЬБОМ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

СОДЕРЖАНИЕ

I. Образцы форм основных документов, включаемых в заявку на участие в закупке 494

[ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (Форма 1) 495](#_Toc438219379)

[ЧАСТЬ 1 ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (Форма 1) 501](#_Toc438219380)

[ЧАСТЬ 2 ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (Форма \_\_) 503](#_Toc438219381)

[ФОРМА ДЕКЛАРАЦИИ О СООТВЕТСТВИИ участника закупки/ субподрядчика (соисполнителя)/ изготовителя КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (Форма 1.1) 508](#_Toc438219382)

[СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ) (Форма 1.2) 515](#_Toc438219383)

[ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма \_\_) 519](#_Toc438219384)

[СВОДНАЯ ТАБЛИЦА СТОИМОСТИ (Форма \_\_) 521](#_Toc438219385)

[СВОДНАЯ ТАБЛИЦА СТОИМОСТИ (Форма \_\_) 523](#_Toc438219386)

[СВОДНАЯ ТАБЛИЦА СТОИМОСТИ (Форма \_\_) 526](#_Toc438219387)

[ГРАФИК ПОСТАВКИ ТОВАРА (Форма \_\_) 529](#_Toc438219388)

[ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (Форма \_\_) 531](#_Toc438219389)

[ГРАФИК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (Форма \_\_) 534](#_Toc438219390)

[ГРАФИК ОПЛАТЫ поставляемого товара/ 535](#_Toc438219391)

[СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ (Форма \_\_) 536](#_Toc438219392)

[СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ (Форма \_\_) 539](#_Toc438219393)

[СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ (Форма \_\_) 542](#_Toc438219394)

[СПРАВКА О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСАХ (Форма \_\_) 544](#_Toc438219395)

[СПРАВКА О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСАХ (Форма \_\_) 546](#_Toc438219396)

[СПРАВКА О КАДРОВЫХ РЕСУРСАХ (Форма \_\_\_) 548](#_Toc438219397)

[СПРАВКА О КАДРОВЫХ РЕСУРСАХ (Форма \_\_\_) 551](#_Toc438219398)

[СОГЛАСИЕ НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ К ОКАЗЫВАЕМЫМ УСЛУГАМ (Форма \_\_) 554](#_Toc438219399)

[ПЛАН РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВИДОВ И ОБЪЕМОВ выполнения работ/ оказания услуг МЕЖДУ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ И субподрядчиками/ соисполнителями (Форма \_\_) 555](#_Toc438219400)

[СВИДЕТЕЛЬСТВО (Форма \_\_\_) 557](#_Toc438219401)

[II. Образец формы банковской гарантии обеспечения заявки на участие в закупке 559](#_Toc438219402)

[БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (Форма \_\_) 559](#_Toc438219403)

1. Образцы форм основных документов, включаемых в заявку на участие в закупке

***для конкурса, запроса предложений, запроса цен – в электронной или бумажной форме, аукциона, редукциона в бумажной форме***

Форма 1.

***Фирменный бланк участника закупки***

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

***Лот \_\_***

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (Форма 1)

Изучив извещение о проведении закупки на право заключения договора/***ов*** на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, опубликованное на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается сайт, на котором опубликована закупка]***, закупка № \_\_\_\_\_\_ ***[указывается номер закупки на указанном сайте],*** закупочную документацию, понимая и принимая установленные в них требования и условия закупки, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы)***

ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника закупки)***

юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(юридический адрес участника закупки)***

фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(фактический адрес участника закупки)***

почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(почтовый адрес участника закупки)***

предлагает заключить договор на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(предмет договора)***

в соответствии с ***Техническим предложением, Графиком поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг, Сводной таблицей стоимости*** и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке ***на следующих условиях [при проведении закупки в электронной форме допускается исключение из данной формы условий, указываемых в формах, заполняемых участником на ЭТП; в таком случае вместо слов «на следующих условиях» указывается «на условиях, указанных при формировании заявки, поданной на ЭТП, с помощью функционала которой проводится данная закупка»]***:

| № п/п | Условия заявок на участие в закупке | Предложения участника |
| --- | --- | --- |
|  | Цена заявки, руб. с НДС | ***[указать цену договора с отражением размера НДС]*** |
|  | Цена заявки, руб. без НДС | ***[указать цену договора без НДС]*** |
|  | Срок ***поставки товара/выполнения работ /оказания услуг*** | ***[указать «в соответствии с условиями закупочной документации», либо указать начало и окончание поставки товара/выполнения работ /оказания услуг в формате исчисления сроков, указанном в извещении о проведении закупки]*** |
|  | Условия оплаты | ***[указать «в соответствии с условиями проекта договора закупочной документации», либо указать порядок платежей по договору, предлагаемый участником]*** |

Настоящая заявка на участие в закупке имеет правовой статус оферты и действует в течение ***60*** календарных дней ***(для конкурса - 90 календарных дней)*** со дня окончания срока подачи заявок.

***Для юридических лиц:***

Принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаем, что:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки)*** имеет право на ведение деятельности в соответствии с законодательством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указывается наименование государства по месту нахождения участника закупки) и*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указывается наименование государства по месту исполнения договора, если место исполнения договора отличается от места нахождения участника закупки).***
* против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки), а также привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей),*** не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки), а также привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей),*** банкротом, деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (***наименование участника закупки***)***, а также привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей),*** не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа;
* ***[в случае установления требования по наличию СУОТ]*** в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки), а также у привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей),*** создана и функционирует система управления охраной труда (СУОТ);
* ***[для закупок оборудования, относящегося к важным для безопасности элементам объектов использования атомной энергии 1, 2, 3 классов безопасности в соответствии с федеральными нормами и правилами в ОИАЭ***

***в случае поставки товаров импортного производства и/или применения импортного оборудования, комплектующих материалов и полуфабрикатов в составе поставляемого товара указывается:***

выполнение требований НП-071-06 «Правила оценки соответствия Оборудования, комплектующих, материалов и полуфабрикатов, поставляемых на объекты использования атомной энергии» с учетом требований РД 03-36-2002 «Условия поставки импортного оборудования, изделий, материалов и комплектующих для ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения РФ» без изменения стоимости предложения.

***в случае отсутствия поставки товаров импортного производства и/или применения импортных оборудования, комплектующих материалов и полуфабрикатов указывается:***

отсутствие оборудования, изделий, материалов и комплектующих импортного производства в составе поставляемой продукции.***]***

***[в случае применения упрощенной системы налогообложения]*** Также сообщаем о применении нами упрощенной системы налогообложения.

***Для физических лиц:*** ***Настоящим даем свое согласие на обработку заказчиком (организатором закупки) предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.***

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в заявке на участие в закупке, заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений заказчиком (организатором закупки), а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе РФ, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству РФ) и последующую обработку данных сведений такими органами.

В случае признания нас победителем закупки, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора, мы берем на себя следующие обязательства:

1. подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями нашей заявки на участие в закупке;
2. ***[в случае установления требования по раскрытию сведений о цепочке собственников в соответствии с подразделом 1.1 Методики]*** представить до заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации и документы, подтверждающие данные сведения;
3. ***[в случае установления требования по наличию кадровых ресурсов в соответствии с подразделом 1.2 Методики]*** представить до заключения договора копии трудовых книжек и квалификационных документов на привлекаемых для исполнения договора работников;
4. ***[в случае установления требования по наличию СУОТ]*** представить до заключения договора документы, подтверждающие создание и функционирование СУОТ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки), а также у привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей)***;
5. ***представить заказчику до заключения договора решение об одобрении или о совершении крупной сделки;***
6. ***представить заказчику до заключения договора решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью.***

***[в случае, если для участника закупки отсутствует необходимость наличия решения для совершения крупной сделки и/или сделки с заинтересованностью, вместо выше указанных подпунктов д) и/или е) участником закупки указываются положения, подходящие для участника:***

***Данная сделка для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) не является крупной.***

***либо,***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) не попадает под действие требования закона о необходимости наличия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.***

***Данная сделка для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) не является сделкой с заинтересованностью.***

***либо,***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) не попадает под действие требования закона о наличии решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.]***

***[данное условие включается в документацию при закупках продукции с НМЦ 10 млн руб. с НДС и более, кроме спецторгов, в которых, по решению заказчика, в случае недостаточности конкурентной среды, возможно предоставление увеличенного обеспечения договора, при недостаточности у участника закупки уровня обеспеченности финансовыми ресурсами, при отсутствии такого решения – данный абзац исключается]***

Настоящим подтверждаем, что при признании нас победителем закупки, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора, предоставим увеличенное обеспечение договора, рассчитанное по формуле, указанной в Методике расчета финансовой обеспеченности участника (Приложение 3 к настоящей Методике), в случае, если закупочной комиссией, на основании сведений и документов, представленных в составе нашей заявки на участие в закупке, будет принят уровень обеспеченности финансовыми ресурсами меньше указанного в пункте \_\_\_ раздела 2.1 части 1 тома 1 закупочной документации.

***[данное условие включается в документацию при наличии любого из положений о предоставлении увеличенного размера обеспечения исполнения договора, иначе – данный абзац исключается]*** Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае признания нас победителем закупки, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора, при расчете итогового размера обеспечения исполнения договора все рассчитанные величины обеспечения суммируются:

– размер обеспечения договора, указанный в закупочной документации;

– размер увеличения обеспечения договора при применении антидемпинговых мер;

– размер увеличения обеспечения договора при уровне обеспеченности финансовыми ресурсами от 20 включительно до 30 единиц ***[указывается, если извещением о проведении закупки, проектом договора и документацией о закупке предусмотрены соответствующие положения].***

Мы уведомлены и согласны с условием, что:

* в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в закупке, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут;
* будем признаны уклонившимися от заключения договора в случаях, предусмотренных закупочной документацией, в том числе при не предоставлении документов, обязательных к предоставлению до заключения договора;
* сведения о нас будут внесены в соответствующий реестр недобросовестных поставщиков сроком на два года в  случаях, предусмотренных закупочной документацией.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в закупочной документации, информация по сути наших предложений в данном закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в закупке:

Опись документов заявки:

| №  п/п | Наименование документа | Количество страниц |
| --- | --- | --- |
|  | *Копия документа, подтверждающего факт внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке / безотзывная банковская гарантия* |  |
|  | … |  |
|  | … |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
|  |  |  |
| … |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

***[при проведении спецторгов с НМЦ до 200 млн руб. с НДС (включительно), иначе - удаляется]*** Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указывается ФИО уполномоченного представителя участника закупки, подписавшего настоящую заявку)*** настоящим подтверждаю, что обладаю полномочиями на подписание заявки от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки)*** и несу ответственность за все действия, возникшие на основании мной подписанной заявки на участие в закупке.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Заявку на участие в закупке следует оформить на официальном бланке участника закупки.
3. Участник закупки присваивает заявке на участие в закупке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
4. Участник закупки должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
5. Участник закупки должен указать стоимость ***поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг*** цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Сводной таблицей стоимости (графа «Итого»). Цену следует указывать в формате ХХХ ХХХ ХХХ,ХХ руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».
6. Участник закупки должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке на участие в закупке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника закупки.

***[далее устанавливается для закупок, проводимых в электронной форме]***

1. Для участников, подписывающих свои заявки на ЭТП электронной подписью:
2. При подготовке заявки на участие в закупке, участнику рекомендуется, чтобы каждый документ, входящий в заявку на участие в закупке, был подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством РФ действовать от лица участника закупки без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае доверенность прикладывается к заявке на участие в закупке.
3. Также рекомендуется, чтобы каждый документ, входящий в заявку на участие в закупке, был скреплен при наличии печатью участника закупки.
4. Рекомендации пунктов 7.1 и 7.2 настоящей инструкции не распространяются на официальные документы, выданные участнику закупки третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.).
5. При подготовке заявки на участие в закупке участнику рекомендуется, чтобы все без исключения страницы заявки на участие в закупке были пронумерованы.
6. Для иностранных участников, которые дополнительно предоставляют заявки в бумажной форме в соответствии с требованиями документации, условия, указанные в пунктах 7.1-7.2 носят обязательный характер согласно части 2 документации.
7. Предоставляемые в составе заявки на участие в закупке документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления в документах, подготовленных самим участником закупки, не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и скреплены печатью участника закупки.

***для аукциона, редукциона в электронной форме*** Форма 1

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

ЧАСТЬ 1 ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (Форма 1)

***Лот \_\_\_***

Настоящим организация/физическое лицо, сведения о которой (-ом) указаны во второй части заявки на участие в закупке выражает согласие ***на поставку товаров/ выполнение работ/ оказание услуг***, понимая и принимая требования и условия, установленные в извещении о проведении закупки на право заключения договора/***ов*** на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, опубликованном на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается сайт, на котором опубликована закупка]***, закупка № \_\_\_\_\_\_ ***[указывается номер закупки на указанном сайте],*** закупочной документации.

Мы ознакомлены с материалами*,* содержащимися в технической части закупочной документации, влияющими на стоимость ***выполнения поставок товара/ выполнения работ/ оказания услуг***.

Мы согласны ***выполнить поставки товара/ выполнить работы/ оказать услуги***, предусмотренные закупочной документацией в соответствии с ***Техническим предложением, Графиком поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг, Сводной таблицей стоимости*** и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей части заявки по предложенной на ***аукционе/редукционе*** цене договора или, в случае признания ***аукциона/редукциона*** несостоявшимся, по начальной (максимальной) цене договора или иной согласованной сторонами цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, ***на следующих условиях [допускается исключение из данной формы условий, указываемых в формах, заполняемых участником на ЭТП; в таком случае вместо слов «на следующих условиях» указывается «на условиях, указанных при формировании заявки, поданной на ЭТП, с помощью функционала которой проводится данная закупка»]***:

| № п/п | Условия заявок на участие в закупке | Предложения участника |
| --- | --- | --- |
|  | Срок ***поставки товара/выполнения работ /оказания услуг*** | ***[указать «в соответствии с условиями закупочной документации», либо указать начало и окончание поставки товара/выполнения работ /оказания услуг в формате исчисления сроков, указанном в извещении о проведении закупки]*** |
|  | Условия оплаты | ***[указать «в соответствии с условиями проекта договора закупочной документации», либо указать порядок платежей по договору, предлагаемый участником]*** |

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в закупочной документации, информация по сути наших предложений в данной закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в закупке:

Опись документов первой части заявки:

| №  п/п | Наименование документа | №  страницы | Число  страниц |
| --- | --- | --- | --- |
|  | *Техническое предложение (*[*форма*](#_Техническое_предложение_(Форма_1) *2)* |  |  |
|  | *График* ***поставки товара/выполнения работ /оказания услуг*** *(*[*форма*](#_График_выполнения_поставок,) *)* |  |  |
|  |  |  |  |
| … |  |  |  |
| … |  | | |

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки присваивает заявке на участие в закупке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
3. Участник закупки должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке на участие в закупке документов, входящих в первую часть заявки на участие в закупке и определяющих суть технико-коммерческого предложения участника закупки.

***для аукциона, редукциона в электронной форме*** Форма \_\_.

***Фирменный бланк участника закупки***

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

***Лот \_\_***

## ЧАСТЬ 2 ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (Форма \_\_)

Изучив извещение о проведении закупки на право заключения договора/***ов*** на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, опубликованное на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается сайт, на котором опубликована закупка]***, закупка № \_\_\_\_\_\_ ***[указывается номер закупки на указанном сайте],*** закупочную документацию, понимая и принимая установленные в них требования и условия закупки, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы)***

ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника закупки)***

юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(юридический адрес участника закупки)***

фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(фактический адрес участника закупки)***

почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

***(почтовый адрес участника закупки)***

предлагает заключить договор на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(предмет договора)***

в соответствии с ***Техническим предложением, Графиком поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг, Сводной таблицей стоимости*** и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке.

Настоящая заявка на участие в закупке имеет правовой статус оферты и действует в течение ***60*** календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

***Для юридических лиц:***

Принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаем, что:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки)*** имеет право на ведение деятельности в соответствии с законодательством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указывается наименование государства по месту нахождения участника закупки) и*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указывается наименование государства по месту исполнения договора, если место исполнения договора отличается от места нахождения участника закупки).***
* против \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки), а также привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей),*** не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки), а также привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей),*** банкротом, деятельность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (***наименование участника закупки***)***, а также привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей),*** не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа;
* ***[в случае установления требования по наличию СУОТ]*** в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки), а также у привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей),*** создана и функционирует система управления охраной труда (СУОТ);
* ***[для закупок оборудования, относящегося к важным для безопасности элементам объектов использования атомной энергии 1, 2, 3 классов безопасности в соответствии с федеральными нормами и правилами в ОИАЭ***

***в случае поставки товаров импортного производства и/или применения импортного оборудования, комплектующих материалов и полуфабрикатов в составе поставляемого товара указывается:***

выполнение требований НП-071-06 «Правила оценки соответствия Оборудования, комплектующих, материалов и полуфабрикатов, поставляемых на объекты использования атомной энергии» с учетом требований РД 03-36-2002 «Условия поставки импортного оборудования, изделий, материалов и комплектующих для ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения РФ» без изменения стоимости предложения.

***в случае отсутствия поставки товаров импортного производства и/или применения импортных оборудования, комплектующих материалов и полуфабрикатов указывается:***

отсутствие оборудования, изделий, материалов и комплектующих импортного производства в составе поставляемой продукции.***]***

***Для физических лиц:*** ***Настоящим даем свое согласие на обработку заказчиком (организатором закупки) предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.***

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в заявке на участие в закупке, заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений заказчиком (организатором закупки), а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе РФ, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству РФ) и последующую обработку данных сведений такими органами.

В случае признания нас победителем закупки, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора, мы берем на себя следующие обязательства:

1. подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями закупочной документации и условиями нашей заявки на участие в закупке;
2. представить до заключения договора сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в закупочной документации и документы, подтверждающие данные сведения;
3. ***[в случае установления требования по наличию кадровых ресурсов в соответствии с подразделом 1.2 Методики]*** представить до момента заключения договора копии трудовых книжек и квалификационных документов на привлекаемых для исполнения договора работников;
4. ***[в случае установления требования по наличию СУОТ]*** представить до заключения договора документы, подтверждающие создание и функционирование СУОТ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки), а также у привлекаемых субподрядчиков (соисполнителей)***;
5. ***представить заказчику до заключения договора решение об одобрении или о совершении крупной сделки;***
6. ***представить заказчику до заключения договора решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью.***

***[в случае, если для участника закупки отсутствует необходимость наличия решения для совершения крупной сделки и/или сделки с заинтересованностью, вместо выше указанных подпунктов д) и/или е) участником закупки указываются положения, подходящие для участника:***

***Данная сделка для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) не является крупной.***

***либо,***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) не попадает под действие требования закона о необходимости наличия решения об одобрении или о совершении крупной сделки, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.***

***Данная сделка для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) не является сделкой с заинтересованностью.***

***либо,***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование участника закупки) не попадает под действие требования закона о наличии решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, поскольку единственный участник (акционер) является единоличным исполнительным органом.]***

***[данное условие включается в документацию при закупках продукции с НМЦ 10 млн руб. с НДС и более, кроме спецторгов, в которых, по решению заказчика, в случае недостаточности конкурентной среды, возможно предоставление увеличенного обеспечения договора, при недостаточности у участника закупки уровня обеспеченности финансовыми ресурсами, при отсутствии такого решения – данный абзац исключается]***

Настоящим подтверждаем, что при признании нас победителем закупки, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора, предоставим увеличенное обеспечение договора, рассчитанное по формуле, указанной в Методике расчета финансовой обеспеченности участника (Приложение 3 к настоящей Методике), в случае, если закупочной комиссией, на основании сведений и документов, представленных в составе нашей заявки на участие в закупке, будет принят уровень обеспеченности финансовыми ресурсами меньше указанного в пункте \_\_\_ раздела 2.1 части 1 тома 1 закупочной документации.

***[данное условие включается в документацию при наличии любого из положений о предоставлении увеличенного размера обеспечения исполнения договора, иначе – данный абзац исключается]*** Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае признания нас победителем закупки, либо при поступлении в наш адрес предложения о заключении договора, при расчете итогового размера обеспечения исполнения договора все рассчитанные величины обеспечения суммируются:

– размер обеспечения договора, указанный в закупочной документации;

– размер увеличения обеспечения договора при применении антидемпинговых мер;

– размер обеспечения договора при уровне обеспеченности финансовыми ресурсами от 20 включительно до 30 единиц ***[указывается, если извещением о проведении закупки, проектом договора и документацией о закупке предусмотрены соответствующие положения].***

Мы уведомлены и согласны с условием, что:

* в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в закупке, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут;
* будем признаны уклонившимися от заключения договора в случаях, предусмотренных закупочной документацией, в том числе при не предоставлении документов, обязательных к предоставлению до заключения договора;
* сведения о нас будут внесены в соответствующий реестр недобросовестных поставщиков сроком на два года в  случаях, предусмотренных закупочной документацией.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в закупочной документации, информация по сути наших предложений в данном закупке представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в закупке:

Опись документов заявки:

| №  п/п | Наименование документа | Количество страниц |
| --- | --- | --- |
|  | *Копия документа, подтверждающего факт внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке / безотзывная банковская гарантия* |  |
|  | … |  |
|  | … |  |
| … |  |  |
| … |  |  |
|  |  |  |
| … |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

***[при проведении спецторгов с НМЦ до 200 млн руб. с НДС (включительно), иначе - удаляется]*** Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(указывается ФИО уполномоченного представителя участника закупки, подписавшего настоящую заявку)*** настоящим подтверждаю, что обладаю полномочиями на подписание заявки от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***(наименование участника закупки)*** и несу ответственность за все действия, возникшие на основании мной подписанной заявки на участие в закупке.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Заявку на участие в закупке следует оформить на официальном бланке участника закупки.
3. Участник закупки присваивает заявке на участие в закупке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
4. Участник закупки должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
5. Участник закупки должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке на участие в закупке документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника закупки.

***[далее устанавливается для закупок, проводимых в электронной форме]***

1. Для участников, подписывающих свои заявки на ЭТП электронной подписью:
2. При подготовке заявки на участие в закупке, участнику рекомендуется, чтобы каждый документ, входящий в заявку на участие в закупке, был подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством РФ действовать от лица участника закупки без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае доверенность прикладывается к заявке на участие в закупке.
3. Также рекомендуется, чтобы каждый документ, входящий в заявку на участие в закупке, был скреплен при наличии печатью участника закупки.
4. Рекомендации пунктов 6.1 и 6.2 настоящей инструкции не распространяются на официальные документы, выданные участнику закупки третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.).
5. При подготовке заявки на участие в закупке участнику рекомендуется, чтобы все без исключения страницы заявки на участие в закупке были пронумерованы.
6. Для иностранных участников, которые дополнительно предоставляют заявки в бумажной форме в соответствии с требованиями документации, условия, указанные в пунктах 6.1-6.2 носят обязательный характер согласно части 2 документации.
7. Предоставляемые в составе заявки на участие в закупке документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления в документах, подготовленных самим участником закупки, не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и скреплены печатью участника закупки.

***при проведении аукциона, редукциона в электронной форме данная форма устанавливается для предоставления во второй части заявки***

Форма 1.1.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование процедуры закупки]***

***Лот \_\_***

## ФОРМА ДЕКЛАРАЦИИ О СООТВЕТСТВИИ участника закупки/ субподрядчика (соисполнителя)/ изготовителя КРИТЕРИЯМ ОТНЕСЕНИЯ К СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА (Форма 1.1)

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование участника закупки/субподрядчика (соисполнителя)/изготовителя)*

в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)*

предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. ИНН/КПП: \_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе).*

1. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности:

| № п/п | Наименование сведений | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Суммарная доля участия РФ, субъектов РФ, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов), в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | | *-* |
|  | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 49 | | *-* |
|  | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством РФ | да (нет) | | |
|  | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет) | | |
|  | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково» | да (нет) | | |
|  | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством РФ, в утвержденный Правительством РФ перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» | да (нет) | | |
|  | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100 включительно | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| до 15 – микропред-приятие |
|  | Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством РФ о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год) |
| 120 в год – микро-предприятие |
|  | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | подлежит заполнению | | |
|  | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению | | |
|  | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению | | |
|  | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | да (нет) | | |
|  | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет)  (в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства) | | |
|  | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | да (нет)  (при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) | | |
|  | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | да (нет) | | |
|  | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | да (нет) | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись)

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

ИНСТРУКЦИИ ПОЗАПОЛНЕНИЮ

* 1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
  2. Данная форма заполняется и предоставляется в составе заявки на участие в закупке в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон № 209-ФЗ), в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.
  3. Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 таблицы (пункт 4) настоящей формы, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим.
  4. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная форма.
  5. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму). Также участники закупки в составе заявки на участие в закупке предоставляют заполненную [Форму 1.1](#_ФОРМА_ДЕКЛАРАЦИИ_О) на привлекаемого участником закупки ***субподрядчика (соисполнителя) / изготовителя***, если отсутствуют сведения о таком ***субподрядчике (соисполнителе) / изготовителе***, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Закона № 209-ФЗ, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. ***При этом*** ***на изготовителя, являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства,*** [***Форма 1.1***](#_ФОРМА_ДЕКЛАРАЦИИ_О) ***заполняется и предоставляется в составе заявки на участие в закупке только при условии привлечения для выполнения работ по изготовлению товара изготовителя непосредственно участником закупки, без привлечения официальных дилеров и т.д.***
  6. Ограничения в отношении по суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью (пункт 2 таблицы пункта 4 настоящей формы) не распространяются на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах «в» - «д» пункта 1 части 1.1 статьи 4 Закона № 209-ФЗ, а именно:

1. деятельность таких обществ заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно таких обществ - бюджетным, автономным научным учреждениям либо являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования;
2. такие общества получили статус участника проекта в соответствии с Федеральным законом от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»;
3. учредителями (участниками) таких обществ являются юридические лица, включенные в утвержденный Правительством РФ перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».
   1. Пункты 1-11 таблицы (пункт 4) настоящей формы являются обязательными для заполнения.
   2. В таблице (пункт 4) «Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности» в столбце 5:

* по строкам 1-2 показатель указывается в процентах; в случае если на участника закупки, ***субподрядчика (соисполнителя) / изготовителя*** не распространяется ограничение, указанное в строке 2, то в столбце 5 соответствующей строки необходимо указать «не распространяется», а также указать причину не распространения такого ограничения;

по строке 3 указывается «да» - если акции участника закупки, ***субподрядчика (соисполнителя) / изготовителя,*** являющегося акционерным обществом, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 № 156 «Об утверждении Правил отнесения акций российских организаций, обращающихся на организованном рынке ценных бумаг, к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики»; иначе – указывается «нет»;

* по строке 4 указывается «да», если деятельность участника закупки, ***субподрядчика (соисполнителя) / изготовителя*** заключается в практическом применении (внедрении) результатов указанной интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно участника закупки, ***субподрядчика (соисполнителя) / изготовителя*** - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования; иначе – указывается «нет»;
* по строке 5 указывается «да», если участник закупки, ***субподрядчик (соисполнитель) / изготовитель*** имеет статус участника проекта в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»; иначе – указывается «нет»;
* по строке 6 указывается «да», если учредителями (участниками) участника закупки, ***субподрядчика (соисполнителя) / изготовителя*** являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 08 декабря 2014 года № 1335, в утвержденный Правительством РФ перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»; иначе – указывается «нет»;
* по строке 7 указывается количество работников участника закупки, ***субподрядчика (соисполнителя)/ изготовителя*** за предшествующий календарный год;
* по строке 8 указывается доход участника закупки, ***субподрядчика (соисполнителя) / изготовителя*** за предшествующий календарный год, в миллионах рублей;
* по строке 9 указываются содержащиеся в ЕГРЮЛ или ЕГРИП сведения о лицензиях, полученных участником закупки, ***субподрядчиком (соисполнителем) / изготовителем***; иначе – указывается «отсутствуют»;
* по строкам 10, 11 указываются соответствующие коды ОКВЭД2 и ОКПД2;
* по строке 12 указывается «да» - если производимые участником закупки ***субподрядчиком (соисполнителем) / изготовителем*** товары, работы, услуги соответствуют критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции; иначе – указывается «нет»;
* по строке 13 указывается «да» - при участии участника закупки, ***субподрядчика (соисполнителя) / изготовителя*** в утвержденных программах партнерства (в этом случае дополнительно указывается наименование заказчика, реализующего такую программу партнерства); иначе – указывается «нет»;
* по строке 14 указывается «да» - при наличии у участника закупки, ***субподрядчика (соисполнителя) / изготовителя*** в предшествующем календарном году заключенных в соответствии с указанными федеральными законами контрактов и (или) договоров (в этом случае дополнительно указывается количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма таких контрактов и (или) договоров); иначе – указывается «нет»;
* по строке 15 указывается «да» - если все перечисленные лица участника закупки, ***субподрядчика (соисполнителя) / изготовителя*** не имеют судимости за указанные преступления и в отношении всех этих лиц не применялись соответствующие наказания; иначе – указывается «нет»;
* по строке 16 указывается «да» - если участник закупки, ***субподрядчик (соисполнитель) / изготовитель*** включен в любой указанный реестр недобросовестных поставщиков; иначе – указывается «нет».

***[данная форма предоставляется до заключения договора победителем закупки, либо лицом, с которым принято решение заключить договор]***

Форма 1.2.

## СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ) (Форма 1.2)

Лицо, с которым заключается договор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование контрагента, с которым заключается договор

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация о контрагенте | | | | | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных) | | | | | | | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН | Наименование / ФИО | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель / участник / акционер / бенефициар |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПОЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных контрагентом.
2. Форма 1.2 изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.
3. Форма 1.2 должна быть представлена контрагентом до заключения договора в двух форматах \*.pdf и \*.xls;
4. В столбце 2 контрагенту необходимо указать ИНН. В случае, если контрагент российское юридическое лицо указывается 10-значный код. В случае, если контрагент российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если контрагент - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».
5. В столбце 3 контрагенту необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если контрагент - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если контрагент российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если контрагент - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
6. В столбце 4 контрагентом указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если контрагент - физическое лицо указывается ФИО.
7. В столбце 5 контрагенту необходимо указать код ОКВЭД. В случае если контрагент российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае, если контрагент российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
8. Столбец 6 контрагентом заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например Иванов Иван Степанович.
9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.
10. Столбец 8 заполняется согласно образцу.
11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке пунктов 4, 5 настоящей инструкции.
12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника контрагента, указывается ФИО полностью.
13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.
14. Столбец 13 заполняется в порядке пункта 9 настоящей инструкции.
15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке "контрагент - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.
16. В столбце 15 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например учредительный договор от 23.01.2008.
17. Раскрытие информации о бенефициарах осуществляется в рамках исполнения поручений Правительства Российской Федерации и не связано с термином «бенефициарный владелец», применяемым в Федеральном законе от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
18. Образец заполнения таблицы сведений о цепочке не является исчерпывающим списком либо эталоном полностью раскрытой цепочки собственников, знак «…» обозначает необходимость раскрытия цепочки до конечных собственников (бенефициаров).

*ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ТАБЛИЦЫ СВЕДЕНИЙ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ*

*начало*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | Информация о контрагенте | | | | | |
| *ИНН* | *ОГРН* | *Наименование краткое* | *Код ОКВЭД* | *Фамилия, Имя, Отчество руководителя* | *Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| *1* | *7734567890* | *1044567890123* | *ООО "Ромашка"* | *45.xx.xx* | *Иванов Иван Степанович* | *5003 143877* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*окончание*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)* | | | | | | | *Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)* |
| *№* | *ИНН* | *ОГРН* | *Наименование / ФИО* | *Адрес регистрации* | *Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)* | *Руководитель / участник / акционер / бенефициар* |
| *8* | *9* | *10* | *11* | *12* | *13* | *14* | *15* |
| *1.1* | *7754467990* | *108323232323232* | *ЗАО "Свет 1"* | *Москва, ул.Лубянка, 3* |  | *Участник* | *учредительный договор от 23.01.2008* |
| *1.1.0* | *111222333444* |  | *Петрова Анна Ивановна* | *Москва, ул.Щепкина, 33* | *44 55 666777* | *Руководитель* | *устав, приказ №45-л/с от 22.03.10* |
| *1.1.1* | *333222444555* |  | *Сидоров Пётр Иванович* | *Саратов, ул. Ленина, 45-34* | *55 66 777888* | *Акционер* | *учредительный договор от 12.03.2004* |
| *1.1.2* | *6277777777* | *104567567567436* | *ООО "Черепашка"* | *Саратов, ул. Ленина, 45* |  | *Акционер* | *учредительный договор от 12.03.2004* |
| *1.1.2.0* | *7495672857623* |  | *Мухов Амир Мазиевич* | *Саратов, ул. Ленина, 45* | *66 78 455434* | *Руководитель* | *устав, приказ №77-л/с от 22.05.11* |
| *1.1.2.1* | *8462389547345* |  | *Мазаева Инна Львовна* | *Саратов, ул. К.Маркса, 5-34* | *67 03 000444* | *Бенефициар* | *Решение о создании ООО от 12.03.2004* |
| *…* |  |  |  |  |  |  |  |
| *1.2* | *7754456890* | *107656565656565* | *ООО "Свет 2"* | *Смоленск, ул. Титова, 34* |  | *Участник* | *учредительный договор от 23.01.2008* |
| *1.2.0* | *666555777444* |  | *Антонов Иван Игоревич* | *Смоленск, ул. Титова, 34* | *66 55 444333* | *Руководитель* | *устав, приказ №56-л/с от 22.05.09* |
| *1.2.1* | *888777666555* |  | *Ивлев Дмитрий Степанович* | *Смоленск, ул. Чапаева, 34-72* | *77 55 333444* | *Участник* | *учредительный договор от 23.01.2006* |
| *1.2.2* | *333888444555* |  | *Степанов Игорь Дмитриевич* | *Смоленск, ул. Гагарина, 2-64* | *66 77 223344* | *Участник* | *учредительный договор от 23.01.2006* |
| *…* |  |  |  |  |  |  |  |
| *1.3* | *ASU66-54* |  | *Игуана лтд (Iguana LTD)* | *США, штат Виржиния, 533* |  | *Участник* | *учредительный договор от 23.01.2008* |
|  |  |  | *Ruan Max Amer* | *Кипр, Лимассол, 24-75* | *776AE 6654* | *Руководитель* |  |
| *…* |  |  |  |  |  |  |  |

***при проведении аукциона, редукциона в электронной форме из данной формы исключаются положения, раскрывающие наименование участника закупки (данная форма устанавливается для предоставления в первой части заявки)***

Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма \_\_)

***Лот \_\_***

***Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Суть технического предложения***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)***

***М.П.***

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данное техническое предложение.
3. ***Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).***
4. Выше приведена форма титульного листа Технического предложения.
5. Техническое предложение участника закупки, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

***[далее указывается в соответствии с требованиями к описанию технического предложения]***:

***[для закупок работ, услуг]***

* + - * + *описание участником в его заявке выполняемых работ или оказываемых услуг (в том числе состав работ или услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ или услуг, сроки выполнения работ или услуг);*
        + *указание объема работ или услуг или порядка его определения;*
        + ***[при необходимости]*** *документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.*

***[для закупок товаров]***

* + - * + ***[для закупок оборудования, относящегося к важным для безопасности элементам объектов использования атомной энергии 1, 2, 3 классов безопасности в соответствии с федеральными нормами и правилами в области использования атомной энергии]*** *наименование разработчика оборудования,*
        + *наименование изготовителя и страны происхождения оборудования;*
        + *описание функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, его количественных и качественных характеристик;*
        + *указание, при наличии, на зарегистрированные товарные знаки и (или) знаки обслуживания товара, патенты, полезные модели или промышленные образцы, которым будет соответствовать товар;*
        + *описание комплектации товара;*
        + *указание количества товаров;*
        + ***[при необходимости]*** *документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.*
        + ***[при условии установления соответствующего требования]*** *для подтверждения требований, указанных в Исходных технических требованиях (ИТТ) Тома 2 «Техническая часть» закупочной документации предоставляется ТЗ (ТУ) или проект ТЗ (ТУ) на оборудование, соответствующее техническим характеристикам, установленным в ИТТ.*

*В случае представления в составе заявки участника закупки ТЗ (ТУ), не отвечающее в полном объеме требованиям ИТТ, в составе заявки должен быть приложен анализ представленного ТЗ (ТУ), содержащий подтверждение выполнения требований ИТТ.*

1. Участник закупки в данной форме должен подтвердить выполнение каждого технического требования (том 2). ***При этом желательно в данной форме представить таблицу соответствия своего технического предложения техническим требованиям (том 2) в соответствии с приведенной формой:***

| № | | № п.п. ТТ | Выполнение | | Пояснения | Ссылки на ПП | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | |  |  | |
| №: | | | порядковый номер | | |
| № п.п. ТТ: | | | номер пункта Технических требований | | |
| Выполнение: | | |  | | |
|  | | | "да" - будет выполнен полностью | | |
|  | | | "нет" - не будет выполнен | | |
|  | | | "частично" – выполняется с "такими-то" ограничениями | | |
| Пояснения: | | | необходимые пояснения | | |
| Ссылки на ПП: | | | номер пункта материалов предложений участника закупки (ПП), где приведены подробные объяснения | | |

Для предлагаемого оборудования таблицы технических требований в следующем виде:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование параметра | Требуемое значение | Предлагаемое участником закупки |
| 1. |  |  |  |
| **…** |  |  |  |

с указанием зарегистрированных товарных знаков и (или) знаков обслуживания товара, патентов, полезных моделей или промышленных образцов, которым будет соответствовать товар, и указанием для предлагаемого оборудования:

* + - * + сведений о периодичности и объеме технического обслуживания;
        + сведений о периодичности и объеме среднего ремонта, а также необходимых запасных частях;
        + сведений о периодичности и объеме капитального ремонта, а также необходимых запасных частях.

***при проведении аукциона, редукциона в электронной форме из формы Сводной таблицы стоимости исключаются положения, раскрывающие наименование участника закупки (данная форма устанавливается для предоставления в первой части заявки)***

***в случае проведения закупки на выполнение подрядных работ***

Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

***Лот \_\_***

## СВОДНАЯ ТАБЛИЦА СТОИМОСТИ (Форма \_\_)

***Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

В ценах на момент подачи заявки на участие в закупке: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ и затрат | Ед. изм. | Кол-во | Стоимость, руб. (без НДС) | | | |
| СМР | Оборудо-вание | Прочие | ВСЕГО |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Глава 1. Подготовительные работы |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |
|  | Глава 2. Строительно-монтажные работы по основным объектам строительства |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |
|  | Глава …. |  |  |  |  |  |  |
|  | …. |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |  |  |
|  | НДС 18% |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего с учетом НДС |  |  |  |  |  |  |

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)***

***М.П.***

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная сводная таблица.
3. ***Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).***
4. Участник закупки указывает дату, на которую он рассчитывал Сводную таблицу стоимости.
5. Принцип составления Сводной таблицы стоимости аналогичен составлению сводного сметного расчета.
6. ***[если НМЦ установлена в двух базисах цен: в базисном уровне и текущем]*** Участнику закупки в Сводной таблице стоимости необходимо указать стоимость, как в текущем уровне цен, так и в базисном уровне цен 2000 года. При этом базисный уровень цен должен оставаться неизменным по отношению к базисному уровню цен, определенному заказчиком.

***в случае проведения закупки на поставку товаров***

***При формировании закупочной документации заказчик/ организатор закупки выбирает вариант таблицы представления участником закупки стоимости договора.***

Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

***Лот \_\_***

## СВОДНАЯ ТАБЛИЦА СТОИМОСТИ (Форма \_\_)

***Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

В ценах на момент подачи заявки на участие в закупке: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

***(Вариант 1)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование, тип, марка товара  (с указанием попозиционной расшифровки: базовой или иной комплектацией товара, комплекты запасных частей и принадлежностей для эксплуатации в течение гарантийного срока) | Разработчик товара \* (наименование, юридический и фактический адреса) | Изготовитель товара (наименование, юридический и фактический адреса) | Страна происхождения товара | Место отгрузки | Вид транспорта | Место доставки | Срок поставки | Цена за единицу товара, рублей без НДС | | | | | | | Всего цена за единицу, рублей  без НДС | Количество, ед. | Всего стоимость, рублей без НДС | Итого стоимость, руб. с НДС |
| Товар, EXW  (Incoterms-2010) | Упаковка, тара, временная антикоррозийная защита | Транспортировка, страхование грузоперевозки и прочие расходы, связанные с доставкой продукции | Таможенные пошлины и сборы, выплаченные или подлежащие выплате в России | Шеф-монтаж | Шеф-наладка | Иные дополнительные расходы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17=  =10+…+16 | 18 | 19=  =17\*18 | 20 |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |

***(Вариант 2)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование, тип, марка товара  (с указанием попозиционной расшифровки: базовой или иной комплектацией товара, комплекты запасных частей и принадлежностей для эксплуатации в течение гарантийного срока, сопутствующих работ и услуг) | Разработчик товара\* (наименование, юридический и фактический адреса) | Изготовитель товара (наименование, юридический и фактический адреса) | Страна происхождения товара | Место отгрузки | Вид транспорта | Место доставки | Срок поставки | Стоимость за единицу, рублей без НДС | Количество, ед. | Всего стоимость, рублей без НДС | Итого стоимость, руб. с НДС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12=10\*11 | 13 |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

***\* указывается только при закупках оборудования, относящегося к важным для безопасности элементам объектов использования атомной энергии 1, 2, 3 классов безопасности в соответствии с федеральными нормами и правилами в области использования атомной энергии, а также оборудования, имеющего контроль изготовления и оценку соответствия в виде приемки по планам качества, разрабатываемого в соответствии с НП-071-06, если согласно предмету закупки предусмотрен соответствующий лицензируемый вид деятельности***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)***

***М.П.***

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная сводная таблица.
3. ***Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).***
4. Участник закупки указывает дату, на которую он рассчитывал Сводную таблицу стоимости.
5. В столбцах 3, 4 данной таблицы указывается наименование разработчика и изготовителя товара, а также их юридический и фактический адрес.
6. В данной таблице указывается цена за каждую единицу товара, с обязательным указанием попозиционной расшифровки цены и дополнительных составляющих, включая сопутствующие работы и услуги (транспортировка, страхование грузоперевозки и прочие расходы, связанные с доставкой продукции, шеф-монтаж, шеф-наладка, упаковка, тара, временная антикоррозийная защита, таможенные пошлины и сборы, выплаченные или подлежащие выплате в России, иные дополнительные расходы). Также указывается страна происхождения товара, место отгрузки, доставки товара (страна и населенный пункт) и вид транспорта, которым организована доставка (железнодорожный, автомобильный, трубопроводный, воздушный, водный (речной, морской) транспорт и т.п.). При указании дополнительных составляющих цены, включая сопутствующие работы и услуги (транспортировка, страхование грузоперевозки и прочие расходы, связанные с доставкой продукции, шеф-монтаж, шеф-наладка, упаковка, тара, временная антикоррозийная защита, таможенные пошлины и сборы, выплаченные или подлежащие выплате в России, иные дополнительные расходы) отдельными строками в столбце 2, столбцы 11-16 с такой же информацией не включаются.

***в случае проведения закупки на оказание услуг***

Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

***Лот \_\_***

## СВОДНАЯ ТАБЛИЦА СТОИМОСТИ (Форма \_\_)

***Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

В ценах на момент подачи заявки на участие в закупке: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование этапа оказываемых услуг | Количество работников-исполнителей | Срок начала оказания услуг | Срок окончания оказания услуг | Общие трудозатраты, чел.-час | Стоимость оказания услуг, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Этап 1. |  |  |  |  |  |
|  | …Этап 1.1. |  |  |  |  |  |
|  | ….. |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |
|  | Этап 2 …. |  |  |  |  |  |
|  | …. |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |  |
|  | НДС 18% |  |  |  |  |  |
|  | Всего с учетом НДС |  |  |  |  |  |

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)***

***М.П.***

СПЕЦИФИКАЦИЯ РАСЧЕТА СТОИМОСТИ УСЛУГ (Форма \_\_)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование оказываемых услуг | Работник, принимающий участие в оказываемых услугах | | | Сроки участия в оказываемых услугах | | Трудозатраты, рабочих чел.-часов участия в оказываемых услугах | Стоимость чел\*часа, руб. | Стоимость оказываемых Исполнителем услуг, руб. |
| Фамилия И.О. | | Должность | начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9=8\*7 |
|  | I этап: | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | II этап: | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | | | | | |
|  | РАСЧЕТ СТОИМОСТИ УСЛУГ | | | | | | | | |
|  | Итого стоимость услуг, руб. | | | | | | | |  |
|  | Накладные расходы по ставке \_\_\_% от стоимости услуг Исполнителя\* | | | | | | | |  |
|  | Возмещаемые расходы % или руб.\* | | | | | | | |  |
|  | Всего себестоимость услуг\* | | | | | | | |  |
|  | Рентабельность по ставке \_\_\_% от себестоимости услуг\* | | | | | | | |  |
|  | Всего стоимость услуг без НДС | | | | | | | |  |
|  | НДС по ставке 18% | | | | | | | |  |
|  | Всего стоимость услуг с НДС | | | | | | | |  |

***\* – необязательные строки, вставляемые по усмотрению заказчика***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)***

***М.П.***

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

* 1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.

1. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная Сводная таблица стоимости.
2. ***Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).***
3. Участник указывает дату, на которую он рассчитывал Сводную таблицу стоимости.
4. Сводная таблица стоимости заполняется на основании формы «Спецификация расчета стоимости услуг».
5. В Спецификации расчета стоимости услуг указывается калькуляция всех элементов, из которых складывается итоговая стоимость заявки.

***при проведении аукциона, редукциона в электронной форме из формы Графиков исключаются положения, раскрывающие наименование участника закупки (данные формы устанавливаются для предоставления в первой части заявки)***

***в случае проведения закупки на поставку товаров***

***при формировании конкретной документации определяется необходимая детализация срока согласно требованиям документации (год, квартал, месяц, неделя, день, час и т.д.)***

Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

***Лот \_\_***

## ГРАФИК ПОСТАВКИ ТОВАРА (Форма \_\_)

***Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Начало поставки товара: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

Окончание поставки товара: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование, тип, марка товара | Общая стоимость, руб. с НДС | Общее количество,  ед. изм. | Год (\_\_\_\_\_\_\_\_) ***[указать год, например «2016»]*** | | | | | | | | |
| Квартал \_\_ ***[указать квартал, например «1»]*** | | | Квартал \_\_ ***[указать квартал, например «2»]*** | | | Квартал \_\_ ***[указать квартал, например «3»]*** | | |
| ***[указывается срок согласно требованию документации]*** | *…* | … | *…* | *…* | … | … | … | … |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО за квартал, руб. с НДС |  | |  | | |  | | |  | | |
| ИТОГО за год, руб. с НДС |  | |  | | | | | | | | |

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)***

***М.П.***

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данный график.
3. ***Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).***
4. В данном Графике приводятся расчетные сроки поставки товара в рамках договора, перечисленного в Сводной таблице стоимости (Форма *\_\_\_*).
5. Для указания сроков против каждого товара следует затемнить соответствующие графы и указать в них стоимость данного товара, например:

| Наименование, тип, марка товара | Общая стоимость, руб. с НДС | Общее количество,  ед. изм. | Год (\_\_\_\_\_\_\_\_) ***[указать год, например «2015»]*** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Квартал \_\_ ***[указать квартал, например «1»]*** | | | Квартал \_\_ ***[указать квартал, например «2»]*** | | | Квартал \_\_ ***[указать квартал, например «3»]*** | | |
| ***[указывается срок согласно требованию документации]*** | *…* | … | *…* | *…* | … | … | … | … |
|  |  |  |  | х,хх руб. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | х,хх руб. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | х,хх руб. |  |  |
| ИТОГО за квартал, руб. с НДС |  | |  | | |  | | |  | | |
| ИТОГО за год, руб. с НДС |  | |  | | | | | | | | |

***в случае проведения закупки на выполнение подрядных работ***

***при формировании конкретной документации определяется необходимая детализация срока согласно требованиям документации (год, квартал, месяц, неделя, день, час и т.д.)***

Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

***Лот \_\_***

## ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (Форма \_\_)

***Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Начало выполнения работ: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

Окончание выполнения работ: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

| Наименование этапа | Общая стоимость этапа, руб. с НДС | Год (\_\_\_\_\_\_\_\_) ***[указать год, например «2015»]*** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Квартал \_\_ ***[указать квартал, например «1»]*** | | | Квартал \_\_ ***[указать квартал, например «2»]*** | | | Квартал \_\_ ***[указать квартал, например «3»]*** | | |
| ***[указывается срок согласно требованию документации]*** | *…* | … | *…* | *…* | … | … | … | … |
| Глава 1. Подготовительные работы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава 2. Строительно-монтажные работы по основным объектам строительства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава …. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО за квартал, руб. с НДС |  |  | | |  | | |  | | |
| ИТОГО за год, руб. с НДС |  |  | | | | | | | | |

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)***

***М.П.***

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данный график.
3. ***Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).***
4. В данном Графике приводятся расчетные сроки выполнения работ в рамках договора, перечисленных в Сводной таблице стоимости (Форма \_\_\_).
5. Для указания сроков против каждого этапа/подэтапа следует затемнить соответствующие графы и указать в них стоимость данного этапа (подэтапа), например:

| Наименование этапа | Общая стоимость этапа,  руб. с НДС | Год (\_\_\_\_\_\_\_\_) ***[указать год, например «2015»]*** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Квартал \_\_ ***[указать квартал, например «1»]*** | | | Квартал \_\_ ***[указать квартал, например «2»]*** | | | Квартал \_\_ ***[указать квартал, например «3»]*** | | |
| ***[указывается срок согласно требованию документации]*** | *…* | … | *…* | *…* | … | … | … | … |
| Глава 1. Подготовительные работы |  | х,хх руб. | х,хх руб. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | х,хх руб. | х,хх руб. | х,хх руб. | х,хх руб. | х,хх руб. | х,хх руб. |  |  |
| Глава 2. Строительно-монтажные работы по основным объектам строительства |  |  | х,хх руб. | х,хх руб. | х,хх руб. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | х,хх руб. | х,хх руб. |  |  |
| Глава …. |  |  |  |  |  |  | х,хх руб. | х,хх руб. |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | х,хх руб. | х,хх руб. |  |  |
| ИТОГО за квартал, руб. с НДС |  |  | | |  | | |  | | |
| ИТОГО за год, руб. с НДС |  |  | | | | | | | | |

***в случае проведения закупки на оказание услуг*** Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование процедуры закупки]***

***Лот \_\_***

## ГРАФИК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (Форма \_\_)

***Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Начало оказания услуг: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

Окончание оказания услуг: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуг или отдельных этапов | Сроки оказания  начало-окончание  (число, месяц, год) | Стоимость услуг (этапа),  руб. с НДС | Результаты оказанных услуг(этапов), подлежащие приемке Заказчиком | Приемо-сдаточный документ |
| 1. |  |  |  |  | ***Двусторонний акт сдачи - приемки*** |
| …. |  |  |  |  | ***Двусторонний акт сдачи - приемки*** |
| Итого | | |  |  |  |

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)***

***М.П.***

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данный график.
3. ***Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).***
4. В данном Графике приводятся расчетные сроки и требуемые средства по всем видам услуг в рамках договора, перечисленных в Сводной таблице стоимости (Форма \_\_).

Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

***Лот \_\_***

## ГРАФИК ОПЛАТЫ поставляемого товара/

***выполняемых работ /оказываемых услуг***(Форма \_\_)

***Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименова-ние ***товаров, работ и услуг*** | Номер п/п  в графике ***поставки товара, выполнения работ/оказания услуг*** (форма ***\_\_\_***) | Авансовые платежи | | Остальные платежи | | Всего общая сумма платежей, руб. с НДС |
| Срок платежа | Сумма платежа, руб. (с НДС) | Срок платежа | Сумма платежа, руб. (с НДС) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого, руб. с НДС | | | | | | |  |

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)***

***М.П.***

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данный график.
3. ***Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).***
4. График оплаты должен быть подготовлен на основе Графика ***поставки*** ***товара/ выполнения работ/ оказания услуг*** (форма \_\_), Сводной таблицы стоимости (форма \_\_) и должен содержать ссылки на отдельные этапы/подэтапы, предусмотренные этими документами.
5. Для каждого этапа необходимо прописать срок и сумму авансовых платежей и остальных платежей (текущих, окончательных). В случае отсутствия аванса, в данных графах проставляется прочерк.
6. В столбце «Всего общая сумма платежей, руб. с НДС» указывается общая сумма авансовых платежей и сумма остальных платежей по данному подпункту, в строке «Итого, руб. с НДС» указывается общая сумма платежей по столбцу «Всего общая сумма платежей, руб. с НДС».

***в случае проведения закупки на выполнение подрядных работ*** Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

***Лот \_\_***

## СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ (Форма \_\_)

Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Реквизиты договора  (номер и дата) | Наименование заказчика, с которым заключен договор (адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | | Описание договора (предмет, объем и состав работ, описание основных условий договора) | | Стоимость работ по договору | | | | | Сроки выполнения ***подрядных*** работ (год и месяц начала выполнения - год и месяц фактического окончания выполнения) |
| Сумма договора, руб. | | | В т.ч. стоимость выполненных в 20\_\_-20\_\_гг. ***подрядных*** работ по документам, подтверждающим исполнение, руб. | |
| без НДС | с НДС | | без НДС | с НДС |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 |
|  | **Участник** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указываются организационно-правовая форма и наименование участника]*** | | | | | | | | | | |
|  | ***Договор №1 от дд.мм.гггг*** |  | |  | |  |  | |  |  |  |
| В том числе по *Договору №1 от дд.мм.гггг* в *2010* году завершены работы: | | | | | | | | | | | |
|  | ***КС-3 №1 от дд.мм.гггг*** | | | | | Х | Х | |  |  |  |
|  | *КС-2 №1 от дд.мм.гггг* | | | | | Х | Х | |  |  |  |
|  | *КС-2 №2 от дд.мм.гггг* | | | | | Х | Х | |  |  |  |
|  | *…* | | | | | … | … | |  |  |  |
| В том числе по *Договору №1 от дд.мм.гггг* в *2011* году завершены работы: | | | | | | | | | | | |
|  | ***КС-3 №2 от дд.мм.гггг*** | | | | | Х | Х | |  |  |  |
|  | *КС-2 №1 от дд.мм.гггг* | | | | | Х | Х | |  |  |  |
| … | … | | | | | … | … | |  |  |  |
| В том числе по *Договору №1 от дд.мм.гггг* в *2012* году завершены работы: | | | | | | | | | | | |
|  | … |  | |  | | … | … | |  |  |  |
| … | … |  | |  | | … | … | |  |  |  |
| В том числе по *Договору №1 от дд.мм.гггг* в *2013* году завершены работы: | | | | | | | | | | | |
| … | … |  | |  | | … | … | |  |  |  |
|  | ***Договор №2 от дд.мм.гггг*** |  | |  | |  |  | |  |  |  |
| В том числе по *Договору №2 от дд.мм.гггг* в *2010* году завершены работы: | | | | | | | | | | | |
|  | … |  | |  | |  |  | |  |  |  |
| … | … |  | |  | |  |  | |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | | | |  |  | |  |  | **Х** |
|  | **Субподрядчик *1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [указываются организационно-правовая форма и наименование Субподрядчика 1]*** | | | | | | | | | | |
|  | ***Договор №А от дд.мм.гггг*** | |  | |  |  |  | |  |  |  |
| В том числе по *Договору №А от дд.мм.гггг* в *2010* году завершены работы: | | | | | | | | | | | |
|  | ***КС-3 №1 от дд.мм.гггг*** | | | | | Х | Х | |  |  |  |
| … | … | |  | |  | … | … | |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** | | | | |  |  | |  |  | Х |
|  | **Субподрядчик 2*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [указываются организационно-правовая форма и наименование Субподрядчика 2]*** | | | | | | | | | | |
| … | … | |  | |  |  |  | |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | | | |  | |  |  |  | Х |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.
3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В данной форме участник закупки указывает перечень и объемы выполнения договоров, сопоставимого характера и объема с предметом закупки.
5. В данной форме отдельными строками применительно к каждому договору отдельно по годам завершения работ участнику необходимо указать сведения по документам, подтверждающим исполнение работ в рамках указанных в данной справке договоров, а именно: реквизиты данного документа (номер и дату) (отдельная строка после описания договора), стоимость выполненных ***подрядных*** работ (столбцы 7, 8) и срок завершения работ (столбец 9).
6. В данной форме участнику закупки необходимо указать сумму договора в двух базисах цен: без учета НДС (столбец 5) и с НДС (столбец 6). Стоимость выполненных ***подрядных*** работ указывается также в двух базисах цен: без учета НДС (столбец 7) и с НДС (столбец 8). При этом, если документ, сведения о котором указываются, не содержит стоимости работ с НДС, то участник должен такую стоимость рассчитать самостоятельно и указать в соответствующем столбце.
7. В случае если договоры и/или документы, подтверждающие исполнение данных договоров, оформлены в валюте, отличной от российского рубля, то в данной форме необходимо отразить суммы в валюте данных документов, а также осуществить пересчет на российский рубль по официальному курсу Центрального банка РФ на дату выполнения соответствующих работ (например, *123 456,00 евро, что составляет 4 320 960 рублей*).
8. Участник закупки может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт.

***в случае проведения закупки на поставку товара***

***при формировании конкретной закупочной документации в случае, если требование по опыту изготовителя, либо оценка установлены в денежном выражении, то количественный показатель Таблицы 2 (столбец 5) заменяется на денежный по принципу столбцов 5-8 Таблицы 1 с указанием соответствующей инструкции для участника закупки.***

Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

***Лот \_\_***

## СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ (Форма \_\_)

Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Таблица 1. Опыт участника закупки***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Реквизиты договора  (номер и дата) | Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | Описание договора (описание основных условий договора, наименование и объем поставленного оборудования в рамках данного договора) | Стоимость поставок по договору | | | | Срок завершения поставок товара (число, месяц и год фактической передачи товара заказчику) |
| Сумма договора, рублей | | В т.ч. стоимость поставленного в 20\_\_-20\_\_ гг. товара по документам, подтверждающим исполнение, руб. | |
| без НДС | с НДС | без НДС | с НДС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | **Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ***[указываются организационно-правовая форма и наименование участника]*** | | | | | | | |
|  | *Договор №1 от дд.мм.гггг* |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Спецификация №1 к Договору №1 от дд.мм.гггг* | | | | | | | |
|  | *Товарная накладная (ТОРГ-12) № 1 от дд.мм.гггг к Договору №1* | | | Х | Х |  |  |  |
|  | *Товарная накладная (ТОРГ-12) № 2 от дд.мм.гггг к Договору №1* | | | Х | Х |  |  |  |
|  | *Договор №2 от дд.мм.гггг* |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Спецификация №1 к Договору №2 от дд.мм.гггг* | | | | | | | |
|  | *Товарная накладная (ТОРГ-12) № 1 от дд.мм.гггг к Договору №2* | | | Х | Х |  |  |  |
|  | *Товарная накладная (ТОРГ-12) № 2 от дд.мм.гггг к Договору №2* | | | Х | Х |  |  |  |
| … | … |  |  | … | … |  |  |  |
|  | ИТОГО |  | |  |  |  |  | Х |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

***Таблица 2. Опыт изготовителя [при закупках оборудования, относящегося к важным для безопасности элементам ОИАЭ 1, 2, 3 классов безопасности в соответствии с федеральными нормами и правилами в области использования атомной энергии, а также оборудования, имеющего контроль изготовления и оценку соответствия в виде приемки по планам качества, разрабатываемого в соответствии с НП-071-06, в том числе ОДЦИ]***

| *№ п/п* | *Реквизиты договора*  *(номер и дата)* | *Заказчик (наименование, адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны)* | *Описание договора (описание основных условий договора, наименование изготовленного оборудования в рамках данного договора)* | *Количество изготовленного оборудования по договору* | *Срок завершения изготовления оборудования (число, месяц и год)* |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
|  | ***Изготовитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [указываются организационно-правовая форма и наименование изготовителя]*** | | | | |
|  | *Договор №1 от дд.мм.гггг* |  |  |  |  |
| 1. … | *Спецификация №1 к Договору №1 от дд.мм.гггг* | | | | |
|  | *План качества №1 от дд.мм.гггг к Договору №1* | | | | |
|  | *Товарная накладная (ТОРГ-12) № 1 от дд.мм.гггг к Договору №1* | | | | |
|  | *ИТОГО* | | | | *Х* |
|  | ***…*** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | *ИТОГО* | | | | *Х* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.
3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В ***Таблице 1 данной формы*** Участник закупки указывает Перечень и объемы выполнения договоров, сопоставимого характера и объема с предметом закупки.
5. В ***Таблице 1 данной формы*** Отдельными строками применительно к каждому договору участнику необходимо указать сведения по документам, подтверждающим исполнение поставок в рамках указанных в данной справке договоров, а именно: реквизиты данного документа (номер и дату) (отдельная строка после описания договора), стоимость поставленного товара (столбцы 7,8) и срок завершения поставок (столбец 9).
6. В ***Таблице 1 данной формы*** участнику закупки необходимо указать сумму договора в двух базисах цен: без учета НДС (столбец 5) и с НДС (столбец 6). Стоимость поставленного товара указывается также в двух базисах цен: без учета НДС (столбец 7) и с НДС (столбец 8). При этом, если документ, сведения о котором указываются, не содержит стоимости работ с НДС, то участник должен такую стоимость рассчитать самостоятельно и указать в соответствующем столбце.
7. В случае если договоры и/или документы, подтверждающие исполнение данных договоров, оформлены в валюте, отличной от российского рубля, то в данной форме необходимо отразить суммы в валюте данных документов, а также осуществить пересчет на российский рубль по официальному курсу Центрального банка РФ на дату соответствующих поставок продукции (например, *123 456,00 евро, что составляет 4 320 960 рублей*).
8. Участник закупки может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт.
9. ***В Таблице 2 данной формы необходимо указать перечень (столбец 4) и количество (столбец 5)изготовленного изготовителем оборудования, предлагаемого в рамках данного закупки.***

***в случае проведения закупки на выполнение ПИР, оказание услуг*** Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

***Лот \_\_***

## СПРАВКА ОБ ОПЫТЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ (Форма \_\_)

Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Реквизиты договора  (номер и дата) | Наименование заказчика, с которым заключен договор (адрес, контактное лицо с указанием должности, контактные телефоны) | | Описание договора (объем и состав услуг, описание основных условий договора) | | Стоимость услуг по договору | | | | | Сроки завершения оказания услуг (число, месяц и год начала оказания услуг - число, месяц и год фактического окончания оказания услуг) |
| Сумма договора, руб. | | | В т.ч. стоимость оказанных в 20\_\_-20\_\_гг. услуг по документам, подтверждающим исполнение, руб. | |
| без НДС | | с НДС | без НДС | с НДС |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | **Участник** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указываются организационно-правовая форма и наименование участника]*** | | | | | | | | | | |
|  | ***Договор №1 от дд.мм.гггг*** |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | *Акт сдачи-приемки услуг № 1 от дд.мм.гггг к Договору №1* | | | | | Х | | Х |  |  |  |
|  | *Акт сдачи-приемки услуг № 2 от дд.мм.гггг к Договору №1* | | | | | Х | | Х |  |  |  |
|  | *Акт сдачи-приемки услуг № 3 от дд.мм.гггг к Договору №1* | | | | | Х | | Х |  |  |  |
|  | *…* | | | | | … | | … |  |  |  |
| … | … |  | |  | | … | | … |  |  |  |
|  | ***Договор №2 от дд.мм.гггг*** |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | … |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| … | … |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | | | |  | |  |  |  | **Х** |
|  | **Соисполнитель *1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [указываются организационно-правовая форма и наименование Соисполнителя 1]*** | | | | | | | | | | |
|  | ***Договор №А от дд.мм.гггг*** | |  | |  | |  |  |  |  |  |
|  | *Акт сдачи-приемки услуг № 1 от дд.мм.гггг к Договору №А* | | | | | | Х | Х |  |  |  |
| … | … | |  | |  | | … | … |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** | | | | | |  |  |  |  | Х |
|  | **Соисполнитель *2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [указываются организационно-правовая форма и наименование Соисполнителя 2]*** | | | | | | | | | | |
| … | … | |  | |  | |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | |  |  | Х |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.
3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В данной форме участник закупки указывает перечень и годовые объемы выполнения договоров, сопоставимого характера и объема с предметом закупки.
5. В данной форме отдельными строками применительно к каждому договору участнику необходимо указать сведения по документам, подтверждающим оказание услуг в рамках указанных в данной справке договоров, а именно: реквизиты данного документа (номер и дату) (отдельная строка после описания договора), стоимость оказанных услуг (столбцы 7, 8) и срок завершения оказания услуг (столбец 9).
6. В данной форме участнику закупки необходимо указать сумму договора в двух базисах цен: без учета НДС (столбец 5) и с НДС (столбец 6). Стоимость оказанных услуг указывается также в двух базисах цен: без учета НДС (столбец 7) и с НДС (столбец 8). При этом, если документ, сведения о котором указываются, не содержит стоимости работ с НДС, то участник должен такую стоимость рассчитать самостоятельно и указать в соответствующем столбце.
7. В случае если договоры и/или документы, подтверждающие исполнение данных договоров, оформлены в валюте, отличной от российского рубля, то в данной форме необходимо отразить суммы в валюте данных документов, а также осуществить пересчет на российский рубль по официальному курсу Центрального банка РФ на дату оказания/***выполнения*** соответствующих услуг/***работ*** (например, *123 456,00 евро, что составляет 4 320 960 рублей*).
8. Участник закупки может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризует его опыт.

***в случае проведения закупки на выполнение подрядных работ***

Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

***Лот \_\_***

## СПРАВКА О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСАХ (Форма \_\_)

Участник закупки (подрядчик): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Субподрядчики ***[в случае разрешения привлечения субподрядчиков]***:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

…

| № п/п | Наименование МТР | Местонахождение | Марка | Основные технические характеристики | Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления,  № договора аренды в случае аренды МТР) | Собственник (арендатор) | Идентификационные учетные данные МТР (инв. №, № гос. регистрации и т.п.) | Предназначение (с точки зрения выполнения Договора) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Глава 1. Подготовительные работы | | | | | | | | |
|  | *Экскаватор (пример для оформления)* | *Производственная база, г. Москва* | *Hitachi ZX-200-3* | *На гусеничном ходу, объем ковша 1 м3* | *Собственное* | *Наименование*  *Подрядчика (субподрядчика)* | *Инв. № 12345,*  *гос. № 7013 АУ77* | *Подготовитель-ные земляные работы* |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава 2. Строительно-монтажные работы по основным объектам строительства | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава …. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.
3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму), наименования (в т.ч. организационно-правовую форму) субподрядчиков.
4. В таблице указываются сведения только об основных машинах и механизмах специальных приспособлений и инструментов, которые будут применяться при выполнении работ согласно договору, с указанием работ в соответствии со структурой сводного сметного расчета (по главам). Обязательным является указание принадлежности МТР (подрядчик, субподрядчик, аренда и т.п.), с учетом распределения выполнения видов и объемов работ.

***в случае проведения закупки на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг***

Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

***Лот \_\_***

## СПРАВКА О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ РЕСУРСАХ (Форма \_\_)

Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Местонахождение | Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления) | Предназначение (с точки зрения выполнения Договора) | Состояние | Примечания |
| Здания и помещения | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| Оборудование и инвентарь | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| Документация | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.
3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В данной справке перечисляются материально-технические ресурсы, которые участник считает ключевыми и планирует использовать в ходе выполнения договора.

***в случае проведения закупки на выполнение подрядных работ***

Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

***Лот \_\_***

## СПРАВКА О КАДРОВЫХ РЕСУРСАХ (Форма \_\_\_)

Участник закупки (подрядчик): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Субподрядчики ***[в случае разрешения привлечения субподрядчиков]***:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

…

Таблица 1. Основной персонал рабочих специальностей, привлекаемый для выполнения работ по договору, по видам выполняемых работ

| № | Работы | Персонал, (ФИО, специальность, разряд) | Кол-во, чел. | Принадлежность персонала (подрядчик, субподрядчик) | ***[при необходимости]***  Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность) | ***[при необходимости]***  Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет | ***[при необходимости]***  Сертификат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование, номер, дата выдачи) | ***[при необходимости]***  Дипломы, подтверждающие наличие у специалиста \_\_\_\_\_\_\_\_ квалификации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование, номер, дата выдачи, срок действия)  (при наличии указанных дипломов) | Примечания (привлечение одного и того же персонала на различные виды работ с учетом графика выполнения и т.п.) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Глава 1. Подготовительные работы | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава 2. Основные объекты строительства. | | | | | |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Глава … | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2. Общая штатная численность\*

| Штатный персонал | ***Наименование Подрядчика*** | | ***Наименование Субподрядчика 1*** | | ***Наименование Субподрядчика 2*** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общая численность | В т.ч. для работ по данному договору | Общая численность | В т.ч. для работ по данному договору | Общая численность | В т.ч. для работ по данному договору |
| Руководящий, чел. |  |  |  |  |  |  |
| Инженерно-технический, чел. |  |  |  |  |  |  |
| ***В соответствии с требованиями к кадрам*** |  |  |  |  |  |  |
| Рабочие и специалисты, в т.ч.: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |  |  |

***\* – необязательная таблица, вставляемая по усмотрению заказчика***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

Инструкции по заполнению

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.
3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму), наименования (в т.ч. организационно-правовую форму) субподрядчиков.
4. В Таблице-1 указываются сведения о персонале (специалистах) основных рабочих специальностей, привлекаемом для выполнения работ согласно договору, с указанием работ в соответствии со структурой сводного сметного расчета (по главам) и с учетом плана распределения выполнения видов и объемов работ между участником закупки и субподрядчиками (Форма \_\_) и графика выполнения работ (перевода персонала с одного вида работ на другие), с приложением (при необходимости) документов по указанным специалистам, подтверждающих их квалификацию.
5. Кроме указанных, участник закупки в таблице-1 вправе указать персонал иных специальностей, которые, по его мнению, необходимы для выполнения работ по объекту согласно договору, указав предназначение привлекаемого персонала с точки зрения выполнения работ по договору. Обязательным является указание принадлежности персонала (подрядчик, субподрядчик), с учетом распределения выполнения видов и объемов работ.
6. В Таблице-2 указываются общее количество персонала имеющегося на предприятии участника и субподрядчика согласно штатному расписанию, а также общее количество штатного персонала, планируемого к привлечению для выполнения работ по данному договору в соответствии с планом распределения выполнения видов и объемов работ между участником закупки и субподрядчиками ***(Форма \_\_).*** При этом в обязательном порядке указываются сведения о наличии следующего персонала:
   * ***Указываются специальности в соответствии с требованиями к кадрам;***
   * …..;
   * …..;

***в случае проведения закупки на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг***

Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование процедуры закупки]***

***Лот*** *\_\_*

## СПРАВКА О КАДРОВЫХ РЕСУРСАХ (Форма \_\_\_)

Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Таблица-1. Руководители и персонал, привлекаемые для выполнения договора

| № | Фамилия, имя, отчество сотрудника | Образование (какое учебное заведение окончил, год окончания, специальность) | Должность | Стаж работы в данной или аналогичной должности, лет | Состоит в штате Участника / соисполнителя/ привлекаемый (сторонний) специалист | Планируемая роль при исполнении договора | *[при необходимости]*  Сертификат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование, номер, дата выдачи) | *[при необходимости]*  Дипломы, подтверждающие наличие у специалиста \_\_\_\_\_\_\_\_ квалификации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование, номер, дата выдачи, срок действия)  (при наличии указанных дипломов) | *[при необходимости]*  Сведения об опыте специалистов по оказанию \_\_\_\_\_\_\_\_\_ услуг в области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указываются наименования организаций, к обслуживанию которых данный специалист привлекался, а также виды оказываемых услуг, сроки оказания услуг) (при наличии такого опыта) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководящее звено (руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист) | | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Специалисты | | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рабочие и вспомогательный персонал | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

Таблица-2. Общая штатная численность\*

|  |  |
| --- | --- |
| Группа сотрудников | Штатная численность, чел. |
| Руководящий персонал |  |
| Специалисты, инженерно-технический персонал |  |
| Рабочие и вспомогательный персонал |  |

***\* – необязательная таблица, вставляемая по усмотрению заказчика***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.

2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.

3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. В Таблице-1 данной справки приводятся работники (в штате/не в штате), которые будут непосредственно привлечены участником закупки для выполнения договора.

5. *В Таблице-2 данной справки указывается в общем штатная численность всех сотрудников, находящихся в штате участника закупки.*

***в случае проведения закупки на выполнение НИР, ПИР, ОКР, оказание услуг***

Форма \_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование процедуры закупки]***

## СОГЛАСИЕ НА ПРИВЛЕЧЕНИЕ К ОКАЗЫВАЕМЫМ УСЛУГАМ (Форма \_\_)

***Лот \_\_***

|  |  |
| --- | --- |
| **Я** |  |
| даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается организационно-правовая форма и наименование участника закупки]***на привлечение меня к оказанию услуг по договору, являющихся предметом настоящей закупки, в случае признания данного участника победителем закупки, заключении с ним договора по результатам процедуры закупки на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с извещением о проведении закупки, опубликованным «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается сайт, на котором опубликована закупка]***. | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

***(Подпись лица, давшего данное согласие)*** ***(расшифровка подписи)***

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

* + - 1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
      2. Данная форма заполняется работниками, привлекаемыми участником закупки к оказываемым услугам по договору, не состоящими в штате участника закупки (соисполнителя), и предоставляется участником закупки в составе заявки.
      3. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является письменное согласие работников на привлечение к оказываемым услугам по договору, являющихся предметом закупки, в случае если привлекаемые кадровые ресурсы не состоят в штате участника закупки (соисполнителя).

***при возможности привлечения субподрядчиков/ соисполнителей***

Форма \_\_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

## ПЛАН РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВИДОВ И ОБЪЕМОВ выполнения работ/ оказания услуг МЕЖДУ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ И субподрядчиками/ соисполнителями (Форма \_\_)

***Лот \_\_***

Участник закупки ***(подрядчик/исполнитель):*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Субподрядчики/соисполнители***

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

…

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ***работ/ услуг*** | Наименование организации, ***выполняющей/ оказывающей*** данный объем ***работ/ услуг*** | Принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства | Стоимость ***работ, услуг*** | | Сроки ***выполнения/ оказания*** (начало и окончание) | Примечания |
| в денежном выражении, руб.  (без НДС) | в % от общей стоимости ***работ и услуг*** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | |  | 100% | Х | Х |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная справка.
3. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму), наименования (в т.ч. организационно-правовую форму) ***субподрядчиков/соисполнителей.***
4. В данной форме участник закупки указывает:

* перечень ***выполняемых/оказываемых*** участником ***(подрядчиком/исполнителем)*** и каждым ***субподрядчиком/соисполнителем работ и услуг.*** В данной форме указываютсявсе ***субподрядчики/соисполнители***, привлекаемые для ***выполнения/оказания*** ***работ / услуг*** по договору, независимо от объема ***выполняемых/оказываемых*** ***работ / услуг*** данными ***субподрядчиками/соисполнителями; [далее указывается для СМР] В случае, если участник закупки/субподрядчики выполняют одинаковый вид работ, то в столбце 2 участнику закупки необходимо детализировать виды работ, выполняемые участником/субподрядчиками в соответствии с локальными сметами (локальными сметными расчетами) по каждому исполнителю.***
* стоимость ***работ/ услуг*** по участнику ***(подрядчику/исполнителю)*** и ***субподрядчикам/соисполнителям*** в денежном и процентном выражении в соответствии со Сводной таблицей стоимости (Форма ***\_\_***);
* сроки ***выполнения работ/оказания услуг*** участником (***подрядчиком/исполнителем)*** и каждым ***субподрядчиком/соисполнителем*** в соответствии с Графиком ***выполнения работ/ оказания услуг (***Форма \_\_);
* принадлежность привлекаемых ***субподрядчиков/соисполнителей*** к субъектам малого и среднего предпринимательства, либо указать слово «нет» (столбец 4);
* ***[при закупке строительно-монтажных работ на территории РФ]*** в столбце 8 «Примечания» информацию о принадлежности субподрядчика к дочерним зависимым обществам, с целью возможности учета объема работ, выполняемых субподрядчиками, как работ, выполняемых собственными силами участника, при рассмотрении заявок на участие в конкурсе на соответствие требованию подпункта 2.1) пункта 2.1.1 подраздела 2.1 закупочной документации.

1. Данная форма заполняется как в случае привлечения участником закупки ***субподрядчиков/соисполнителей,*** так и в случае их непривлечения; в последнем случае в таблицах приводятся слова ***«Субподрядчики/соисполнители*** не планируются к привлечению».

***при закупке товара, влияющего на безопасность объектов использования атомной энергии, стоимостью 500 тысяч рублей с НДС и более, если установлено соответствующее требование]***

Форма \_\_\_.

Приложение к заявке на участие в закупке

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается наименование закупки]***

## СВИДЕТЕЛЬСТВО (Форма \_\_\_)

***Лот \_\_***

Настоящим организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается полное наименование лица, выдавшего данное свидетельство:* *изготовителя предлагаемого товара, либо полномочного представителя такого изготовителя*), являющаяся \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается кем является организация, выдающая данное свидетельство: изготовителем товара или полномочным представителем изготовителя)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается наименование, марка, модель и тому подобное применительно к товару, предложенному участником закупки)*, подтверждает согласие на предложение участником закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается полное наименование организации, получившей данное свидетельство*), товара в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единиц (*указывается количество единиц товара, требуемого в соответствии с условиями закупочной документации*) и, в случае признания данного участника победителем закупки, заключение с ним по результатам закупки договора на поставку товара, предлагаемого в рамках открытой закупки на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с извещением о проведении закупки, опубликованным «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на официальном сайте ***и на ЭТП [в случае, если закупка проводится в электронной форме]***.

Настоящим мы *гарантируем проведение шеф-монтажа и/или шеф-наладки товара, а также подтверждаем, что на оборудование,* поставленное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается полное наименование организации, получившей данное свидетельство) распространяются все гарантийные обязательства на весь срок исполнения обязательств по договору в части гарантийный обязательств*, заключенного по итогам закупки на право заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с извещением о проведении закупки, опубликованным «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ на официальном сайте ***и на ЭТП [в случае, если закупка проводится в электронной форме].***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данная форма.
3. Данная форма заполняется на все виды предлагаемого товара (по номенклатуре спецификации Тома 2 «Техническая часть»), в отношении которых требуется данное свидетельство согласно разделу 2 закупочной документации.
4. Данная форма является примерной и может быть соответствующим образом изменена изготовителем или полномочным его представителем (дилером, дистрибьютором и т.п.). Для организатора закупки принципиально, чтобы прослеживалась полностью цепочка от участника закупки до изготовителя, и в данном документе нашли отражение следующие положения:
   * Документ должен быть выдан таким изготовителем товара (по номенклатуре спецификации Тома 2 «Техническая часть») или полномочным его представителем (дилером, дистрибьютором и т.п.);
   * В документе должен быть упомянут участник закупки как лицо, получившее данное свидетельство;
   * В документе должен быть упомянут предложенный участником товар (по номенклатуре спецификации Тома 2 «Техническая часть») с использованием тех же наименований, обозначений, что и в Сводной таблице стоимости (форма \_\_);
   * В документе должно быть указано количество единиц товара (по номенклатуре спецификации Тома 2 «Техническая часть») и, что оно предлагается в соответствии с извещением о проведении настоящего закупки;
   * *Из документа должно следовать, что изготовитель или полномочный его представитель гарантирует проведение шеф-монтажа и/или шеф-наладки, а также на предлагаемое таким образом оборудование (по номенклатуре спецификации Тома 2 «Техническая часть») распространяются все гарантийные обязательства на весь срок исполнения обязательств по договору в части гарантийный обязательств, заключенного по итогам закупки.*
5. Образец формы банковской гарантии обеспечения заявки на участие в закупке

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ (Форма \_\_)

*Бланк банка*

**КОМУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Мы информированы о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Место нахождение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем «Принципал», намерен участвовать в закупке на право заключения договора на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проводимом \_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_» ***[указывается наименование организатора закупки]*** (Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***[указывается индекс, адрес местонахождения организатора закупки]***; ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в Банк \_\_\_\_\_\_, к/с № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемым в дальнейшем «Бенефициар». В соответствии с условиями закупочной документации Принципал обязан предоставить Бенефициару обеспечение исполнения обязательств, связанных с участием в закупке (обеспечение заявки на участие в закупке) Принципала в соответствии с извещением о проведении закупки, опубликованным «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на денежную сумму в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма цифрами и прописью).

Учитывая вышеизложенное, по просьбе Принципала, мы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*реквизиты банка-гаранта*), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Гарант», настоящим принимаем на себя безотзывное и безусловное обязательство выплатить по первому письменному запросу Бенефициара любую сумму, не превышающую \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сумма цифрами и прописью*), в случае:

* прямого письменного отказа Принципала подписать договор в порядке, установленном закупочной документацией;
* не подписания Принципалом договора в срок, установленный закупочной документацией;
* не предоставления Принципалом обеспечения исполнения обязательств по договору ***[данные обязательства включаются участником, если закупочной документацией предусмотрено предоставление обеспечения договора в срок до заключения договора]***;
* предъявления при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в закупочной документации и (или) в заявке Принципала, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров;
* непредставления Принципалом документов, обязательных к предоставлению до заключения договора и предусмотренных закупочной документацией и обязательствами, отраженными в заявке Принципала (в том числе, непредставления решения об одобрении или о совершении крупной сделки и (или) решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью до момента заключения договора, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством РФ),
* ***[данные обязательства включаются иностранными участниками, если закупка проводится с помощью функционала ЭТП]*** отказа Принципала подписать договор на условиях, предложенных в ходе проведения закупки и указанных на электронной торговой площадке Принципалом,

без споров и возражений с нашей стороны, не требуя от Бенефициара доказательств или обоснований требования на определенную в настоящей Гарантии сумму.

Предел обязательств Гаранта по настоящей Гарантии ограничен суммой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сумма цифрами и прописью*).

Требование Бенефициара об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (далее – Требование) должно быть предоставлено в письменной форме и подписано руководителем Бенефициара (либо уполномоченным Бенефициаром лицом) и заверено печатью Бенефициара.

Требование должно содержать ссылку на номер и дату настоящей Гарантии. В Требовании Бенефициар должен указать, в чем состоит нарушение Принципалом обязательств, связанных с участием в закупке, а также указать реквизиты счета Бенефициара, на котором в соответствии с законодательством РФ учитываются операции со средствами, поступающими Бенефициару, на который Гарант должен перечислить истребованную Бенефициаром сумму.

Бенефициар одновременно с Требованием направляет Гаранту документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица), подписавшего Требование (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность).

Требование Бенефициара должно быть получено Гарантом по адресу: \_\_\_.

Ответственность Гаранта перед Бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение Гарантом обязательства по Гарантии ограничивается суммой, на которую выдана Гарантия.

Настоящая Гарантия вступает в силу с окончательной даты открытия доступа к заявкам на участие в закупке и остается в силе до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_, и любой связанный с этим запрос должен быть направлен Гаранту не позднее вышеуказанной даты.

Гарант вправе увеличить сумму и/или срок действия Гарантии без согласия Бенефициара.

Настоящая Гарантия подчиняется и регулируется в соответствии с законодательством РФ.

Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием или исполнением настоящей Гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. \_\_\_\_\_.

*Подписи уполномоченных лиц*

(печать банка)